



Ersti-Guide Fakultät 11

Wintersemester 2026/27

Informationen für Erstsemester der Fakultät 11

Inhalt

Willkommen	4
Website der Fakultät	4
FAQ der Zentralen Studienberatung	4
FAQ Prüfung und Praktikum	4
IT: Wichtige Apps / Systeme fürs Studium	5
HM Account aktivieren / Log In Daten / HM E-Mail	5
HM App	5
PRIMUSS (Campus IT, persönliche Daten, Noten)	6
709	6
Moodle	6
WLAN am Campus	7
Softwarenutzung (bspw. Microsoft Office, Citavi etc.)	7
Zoom	7
Wichtige Dokumente und Dokumente und Begriffe für Ihr Studium	8
Studien- und Prüfungsordnung (SPO)	8
Studienplan	8
Modulplan	8
ECTS	9
Kurswahl	9
Kurswahl Bachelor Soziale Arbeit Voll- und Teilzeit	9
Kurswahl Bachelor AW-Fächer Fakultät 13	10
Die Virtuelle Hochschule Bayern (vhb)	10
Ihre Pflichten im Studium	10
Informationspflicht	10
Fristen und Termine	11
Rückmeldung	11
Prüfungen	11
Regelstudienzeit	12
Anlaufstellen und Unterstützungsangebote der HM	12
Hilfe in Krisensituationen	12

Studienberatung der FK 11	13
Fachstudienberatung und Studiengangsleitung	13
Studiengangskoordination	14
Modulverantwortliche	14
Fachschaft der FK11	14
Peer Coaching	14
Studium mit Behinderung oder chronischer Erkrankung	14
Gleichstellungsbeauftragte FK 11	15
Erstanlaufstelle Antidiskriminierung	15
Auslandsbeauftragte und International Office	15
Praxissemester und Praktika (Bachelor Soziale Arbeit und MSI)	16
Prüfungskommission (Anrechnung von Studienleistungen)	16
Familienbüro	16
CAREER Center	17
Weitere wichtige Infos	17
Urlaubssemester / Beurlaubung	17
Nachteilsausgleich für Prüfungen	17
Nachfristantrag (Fristen für das Ablegen von Prüfungsleistungen)	17
Weitere Anträge, Formulare, Bescheinigungen	18
Campusleben: Der Campus Pasing	18
Green Campus Pasing	18
Mensa und StuCafé	18
Bibliothek	18
Medienausleihe	19
Paoso	19
Externe Anlaufstellen und Unterstützungsangebote	19
Studierendenwerk	19
ZHS - Zentraler Hochschulsport	19
Schlusswort	20

Willkommen

Herzlich willkommen an der Fakultät 11 für angewandte Sozialwissenschaften der Hochschule München. Oder kurz: Servus an der FK11! 😊

Dieser Guide soll Sie dabei unterstützen, die wichtigsten Informationen für Ihren Studienalltag zu finden und gibt Ihnen einen Überblick über zentrale Anlaufstellen und Unterstützungsangebote der Hochschule München (HM).

Wenn Sie Fragen haben oder vor Herausforderungen stehen: bitte sprechen Sie rechtzeitig die Studienberatung der FK11, Ihre jeweilige Studiengangskoordination oder die Studiengangsleitung an. Auch die Fachschaft und das Peer Coaching sind für Sie da.

Infos zu den Ansprechpersonen finden Sie später in diesem Dokument.

Website der Fakultät

<https://sw.hm.edu/>

Hier finden Sie wichtige Dokumente sowie Infos für Ihr Studium, wie zum Beispiel:

- Studien- und Prüfungsordnung
- Modulhandbuch
- Studienpläne
- Kontaktdaten aller Lehrpersonen
- Veranstaltungshinweise
- News rund um den Campus Pasing

Die Infos zu den jeweiligen Studiengängen und Anlaufstellen finden Sie hier:

<https://sw.hm.edu/studierende/index.de.html>

Die wichtigsten **Ansprechpersonen** der FK11 finden Sie hier im Überblick:

<https://sw.hm.edu/fakultaet/personen/index.de.html>

FAQ der Zentralen Studienberatung

Die **häufigsten Fragen (FAQ)** und Antworten zu studienrelevanten Fragestellungen:

https://hm.edu/studium_1/studienberatung_1/faq.de.html

Wichtige Infos „**Rund ums Studium**“ finden Sie auch hier:

https://hm.edu/studium_1/im_studium/index.de.html

FAQ Prüfung und Praktikum

Antworten auf die häufigsten Fragen zu Prüfungs- und Praktikumsangelegenheiten:

https://hm.edu/studium_1/im_studium/mein_studium/verlauf/pp_faq.de.html

IT: Wichtige Apps / Systeme fürs Studium

Für die Organisation Ihres Studiums benötigen Sie verschiedene Websites / Apps / Systeme. Hier finden Sie die wichtigsten IT-Anwendungen im Überblick.

Bitte beachten Sie: Sie müssen sich keine Accounts für die von der HM zur Verfügung gestellten Systeme erstellen! Sie erhalten mit der Immatrikulation einen HM Account (per E-Mail an die von Ihnen bei der Bewerbung hinterlegten Mail-Adresse). Diesen müssen Sie einmalig aktivieren. **Mit diesem Account melden Sie sich im Laufe Ihres Studiums bei allen studienrelevanten Systemen an!**

Zuständig für IT-Systeme ist die Zentrale IT. Bei Log-In Problemen o.ä. wenden Sie sich bitte dort hin:

https://hm.edu/hochschule_muenchen/zentrale_services/zentrale_it/index.de.html

HM Account aktivieren / Log In Daten / HM E-Mail

Nach Ihrer Immatrikulation erhalten Sie einen HM User Account und eine HM E-Mail-Adresse. Ihren Hochschul-Account aktivieren Sie im HM My IT-Portal. Die Daten wurden Ihnen an die im Bewerbungsportal hinterlegte E-Mail-Adresse zugeschickt.

Informationen zur Aktivierung des Hochschul-Accounts und zum digitalen Studierendenausweis finden Sie im **IT-FAQ** unter **Benutzeraccount**:

<https://collab.dvb.bayern/spaces/HMITFAQ/pages/1303587936/IT-FAQ>

Im Anschluss laden Sie die HM App im passenden Store bzw. über den Link <https://uninow.de/app-install/hs-muenchen> herunter und loggen sich mit der zuvor aktivierten HM-Kennung ein. Danach können Sie in der App den digitalen Studierendenausweis aktivieren.

Bei Fragen zu Ihrem HM-User-Account, zur Multifaktorauthentifizierung oder zu Ihrem digitalen Studierendenausweis, lesen Sie in den FAQs nach:

<https://collab.dvb.bayern/x/nQAVm>

Ab sofort erhalten Sie alle Studienrelevanten Infos an Ihre HM E-Mail-Adresse! Nutzen Sie zur Kommunikation mit der Hochschule ausschließlich diese E-Mail-Adresse und checken Sie regelmäßig Ihr Postfach!

HM App

Hier finden Sie u.a.:

- Digitaler Studierendenausweis
- Verknüpfung der HM E-Mails
- Mensapläne
- Zugang zur Bibliothek
- Zugriff auf Ihr Notenblatt und den Studienverlauf über PRIMUSS

Sie können darüber hinaus verschiedenen Channels folgen (dem Channel der Zentralen Studienberatung folgen Sie automatisch).

PRIMUSS (Campus IT, persönliche Daten, Noten)

https://hm.edu/studium_1/im_studium/mein_studium/online/index.de.html

PRIMUSS ist das Studierendenmanagement-System der HM. Hier finden Sie:

- Ihre Notenübersicht
- Ihre Immatrikulationsbescheinigung (bspw. für BAFöG)
- Namens-/Adressänderungen*
- Anträge (bspw. Urlaubssemester, Nachfristen)
- Losen/Einschreibung für die AW-Fächer
- Prüfungsanmeldung AW-Fächer
- Praktikumsverwaltung
- Rückmeldung / Zahlung von Semestergebühren, usw.

**Informationen zur Änderung des Namens und des Geschlechtseintrags für Trans*-
Personen finden Sie hier:*

https://hm.edu/studium_1/im_studium/mein_studium/namensaenderung_transgender.de.html

709

<https://709.hm.edu/>

709 dient Ihnen als Übersicht über das Vorlesungsverzeichnis:

- Wann finden welche Lehrveranstaltungen im kommenden Semester statt?
- Raumbelegungspläne (In welchem Raum findet welche Lehrveranstaltung statt?)

Die Kurswahl für Ihre Lehrveranstaltungen und auch die AW-Fächer erfolgt über PRIMUSS.

Moodle

<https://moodle.hm.edu/local/login/>

Moodle ist eine digitale Lernplattform, über die Studierende auf begleitende Kursmaterialien, Aufgaben und Ankündigungen ihrer Lehrveranstaltungen (Vorlesungen oder Kurse) zugreifen können. Zusätzlich zu Ihrer Kurswahl in PRIMUSS schreiben Sie sich in den entsprechenden Moodle-Kurs ein. Die Lehrenden können ihre Moodle-Kurse frei gestalten und es gibt nicht immer (aber meistens) einen Moodle-Kurs zu Ihrer Lehrveranstaltung.

Zu Beginn eines Kurses erhalten Sie von der Lehrperson einen Link und einen „**Einschreibeschlüssel**“ für den jeweiligen Moodle-Kurs. Sie müssen sich selbstständig in den Moodle-Kurs zu Ihrer Lehrveranstaltung einschreiben (sofern es einen gibt).

WLAN am Campus

In vielen Bereichen der HM ist ein Netz-Zugang über WLAN möglich. Alle Infos zur Internetnutzung am Campus finden Sie hier:

<https://collab.dvb.bayern/spaces/HMITFAQ/pages/443169756/WLAN+an+der+HM>

Softwarenutzung (bspw. Microsoft Office, Citavi etc.)

Die Hochschule München bietet ihren Studierenden verschiedene Softwareprodukte zur kostenfreien Nutzung an. Die genauen Lizenzbedingungen, Download- und Nutzungsmöglichkeiten finden Sie hier:

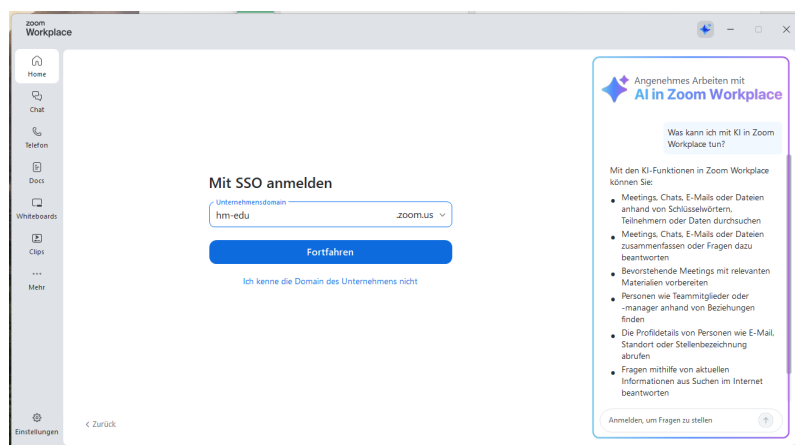
<https://collab.dvb.bayern/spaces/HMITFAQ/pages/443169751/Software+und+Plattformen>

Zoom

Die Hochschule München hat eine Campus Lizenz für Zoom Videoconferencing abgeschlossen, die über die Adresse <https://hm-edu.zoom.us> zur Verfügung steht.

Auch Studierende erhalten bei Login über obige Seite automatisch eine eigene Lizenz zur Nutzung im Rahmen des Studiums. Sie können also nicht nur an digitalen Lernveranstaltungen, Meetings etc. teilnehmen, sondern selbst, z.B. für Lerngruppen, Meetings starten. Sie können sich per SSO-Anmeldung mit der Kennung hm.edu bei Zoom einloggen und den Premium Account nutzen.

- 1) Installieren und öffnen Sie die „Zoom App“ auf Ihrem Endgerät
- 2) Klicken Sie in der Anmeldemaske auf „SSO“
- 3) Schreiben Sie hm-edu in das Anmeldefeld, klicken Sie auf Fortfahren und Sie werden zur Anmeldung mit Ihrem HM Account weitergeleitet.



© Katharina Görlitz Screenshot Zoom

Wichtige Dokumente und Dokumente und Begriffe für Ihr Studium

Diese Dokumente sind zentral für Ihren Studienverlauf und geben Ihnen Auskunft über den Ablauf und die rechtlichen Rahmenbedingungen Ihres Studiums.

Tipp: Lesen Sie sich diese Dokumente aufmerksam durch.

Studien- und Prüfungsordnung (SPO)

Die Studien- und Prüfungsordnung gibt Ihnen Auskunft über Vorrückregelungen und Prüfungsmodalitäten in Ihrem Studiengang. Die Studien- und Prüfungsordnung ist immer ergänzend zur Allgemeinen Studien- und Prüfungsordnung (ASPO) der Hochschule München zu verstehen.

Alle SPOs finden Sie hier:

https://hm.edu/studium_1/im_studium/mein_studium/recht/verordnungen_satzungen.de.html

Welche SPO für Sie gilt, können Sie in Ihrem PRIMUSS Account einsehen (unterhalb Ihrer persönlichen Daten).

Studienplan

Der Studienplan konkretisiert und ergänzt die Regelungen der SPO zum Ablauf des Studiums und den Prüfungen in verbindlicher Form. Der Studienplan enthält die wichtigsten Infos zu allen Lehrveranstaltungen und Prüfungen im aktuellen Semester. Auch eine Übersicht über die angebotenen Wahlpflichtmodule und Hinweise zur Organisation des praktischen Studienseesters sowie der Bachelorarbeit sind enthalten.

Bitte lesen Sie sich Ihren Studienplan genau durch. Sie finden Ihren Studienplan auf der jeweiligen Seite Ihres Studiengangs:

<https://sw.hm.edu/studierende/studiengaenge/index.de.html>

Modulplan

Die Inhalte des Studiums sind in Module unterteilt. Ein Modul ist eine Lehreinheit, die in der Regel aus mehreren Lehrveranstaltungen (Kurse / Vorlesungen) zu einem Teilgebiet eines Studienfachs besteht. Die Module wiederum gehören zu einem von vier Modulbereichen, die sich durch das ganze Studium ziehen. Dies sind die Modulbereiche Organisation, Wissenschaft, Werte & Normen und Handlung. **Erst nach vollständiger Ableistung aller zum Modul gehörender Kurse inkl. deren Prüfungsleistungen erhält man eine Modul(end)note und die entsprechenden Credit Points (ECTS).**

Ihren jeweiligen Modulplan finden Sie auf der FK11-Webiste unter ihrem jeweiligen Studiengang.

ECTS

Credit Points oder ECTS erhalten Sie für abgeschlossene Module. ECTS steht für European Credit Transfer and Accumulation System. Es ist ein Punktesystem, das an Hochschulen in vielen europäischen Ländern verwendet wird, um den Arbeitsaufwand eines Studiums zu messen und Studienleistungen vergleichbar zu machen. Pro Vollzeit-Semester werden in der Regel 30 ECTS erworben (in Teilzeit meist 15 ECTS).

Achten Sie in Ihrer SPO und Ihrem Modulhandbuch auf ECTS-Hürden und andere Vorrückregelungen!

Kurswahl

Bitte beachten Sie, dass Sie sich bei den Studiengängen Soziale Arbeit Voll- und Teilzeit sowie MSI aktiv in Ihre Kurse einschreiben müssen bzw. Kurse wählen müssen. Die Kurswahl erfolgt im Wintersemester 26/27 über PRIMUSS.

Für die AW-Fächer ist eine gesonderte Kurswahl nötig. Weitere Infos dazu unten.

Kurswahl Bachelor Soziale Arbeit Voll- und Teilzeit

Die Kurswahl wird Ihnen im Laufe der Einführungstage persönlich erklärt. Sie müssen vor den Einführungstagen am 01. und 02.10.2026 noch keine Kurse gewählt haben.

Falls Sie nicht an den Einführungstagen teilnehmen können, wenden Sie sich bitte an die Studiengangskoordination unter sk-basa-fk11@hm.edu

Am Ende jedes Semesters erhalten Sie per E-Mail die Informationen zur Kurswahl für das kommende Semester.

Fragen zum Ablauf der Lehrplanung im Bachelor Soziale Arbeit werden hier beantwortet: https://sw.hm.edu/studierende/studiengaenge/soziale_arbeit_vollzeit/index.de.html

(Soziale Arbeit Vollzeit Infos und Downloads für Studierende -> siehe bewegliches Banner oben)

Ablauf Kurswahl Wintersemester 26/27 Erstsemester:

- ➔ Sie schauen in 709 nach, welche Lehrveranstaltungen wann stattfinden und entscheiden sich, welche Lehrveranstaltungen Sie bei der Kurswahl wählen
- ➔ Sie wählen in PRIMUSS Ihre Kurse und erhalten auch über PRIMUSS eine Rückmeldung, in welchen Lehrveranstaltungen Sie einen Platz erhalten haben
- ➔ Sie können dann über 709 nachsehen, wann die Lehrveranstaltungen stattfinden (falls Sie sich dies nicht bereits notiert hatten). Änderungen bzgl. Räumen oder Terminen finden Sie auch in 709

Kurswahl Bachelor AW-Fächer Fakultät 13

Alle Studierenden im Bachelor Soziale Arbeit und Bachelor Management Sozialer Innovationen müssen im Laufe Ihres Studiums 2 AW-Fächer belegen.

Die AW-Fächer finden **nicht** an der FK11, sondern zentral für die gesamte Hochschule an der FK13 statt.

Alle Infos zu den AW-Fächern finden Sie hier:

https://hm.edu/studium_1/im_studium/mein_studium/verlauf/aw-fach.de.html

Bitte beachten Sie die Fristen für die Wahl der AW-Fächer!

Die Virtuelle Hochschule Bayern (vhb)

Virtuelle Hochschule Bayern: www.vhb.org

- Dezentrale Online-Lehrveranstaltungen für alle Hochschulen in Bayern
- Registrierung notwendig
- Die Prüfungen können u.U. überall in Bayern sein, d.h. man besucht den Kurs zwar online, es ist aber möglich, dass man für die Prüfung an eine andere Hochschule in Bayern fahren muss
- Ein vhb Kurs kann unter Umständen an Stelle eines Kurses an der FK 11 oder eines AW-Fachs besucht werden = man kann den vhb Kurs besuchen und sich die Teilnahme nach erfolgreicher Prüfung anrechnen lassen
- ACHTUNG: Nicht alle Kurse können an der HM angerechnet werden!
- vhb = Möglichkeit, um im Auslandssemester ECTS zu sammeln
- Antrag auf Anerkennung muss gesondert gestellt werden! Es ist sinnvoll vorher abzuklären, ob der Kurs wirklich anerkannt wird. Setzen Sie sich dafür mit der Ansprechperson der Prüfungskommission Ihres Studiengangs in Verbindung.

Für Soziale Arbeit VZ / TZ:

Jedes Semester stellt die Studiengangskoordination auf der FK 11 Homepage eine Liste zur Verfügung, welche Kurse der vhb in dem betreffenden Semester anrechnungsfähig sind:

https://sw.hm.edu/studierende/studiengaenge/soziale_arbeit_vollzeit/virtuelle_hochschule_bayern.de.html

Ihre Pflichten im Studium

Als Studierende*r erwartet die Hochschule eine selbstständige Organisation des Studiums von Ihnen. Die wichtigsten Punkte haben wir hier für Sie zusammengefasst.

Informationspflicht

Sie sind dazu verpflichtet, sich selbstständig über Termine, Fristen und Aufgaben zu informieren. Checken sie **regelmäßig** (auch in der Vorlesungsfreien Zeit) Ihren HM-E-

Mail-Account und lesen Sie Newsletter und Infoschreiben. Nehmen Sie an Informationsveranstaltungen Ihres Studiengangs teil.

Fristen und Termine

Die Hochschule veröffentlicht alle zentralen Fristen und Termine hier:

https://hm.edu/studium_1/im_studium/mein_studium/verlauf/termine.de.html

Studiengangsspezifische Fristen und Termine erhalten Sie von Ihren Professor*innen / Lehrenden innerhalb der Kurse, via Moodle oder via E-Mail von der Studiengangskoordination. Auch die Website der Fakultät informiert Sie über Termine und Veranstaltungen. Studiengangsspezifische Informationen sind für Sie unter nachstehendem Link hinterlegt:

<https://sw.hm.edu/studierende/studiengaenge/index.de.html>

Fakultätsspezifische Fristen und Termine zu den Prüfungen finden Sie hier:

https://sw.hm.edu/studierende/rund_um_pruefungen/index.de.html

Auf der Startseite der Fakultät <https://sw.hm.edu> stehen Ihnen Veranstaltungshinweise und NEWS zur Verfügung (scrollen Sie dafür auf der Startseite weiter runter).

Rückmeldung

Die Rückmeldung (also das Überweisen des Studierendenwerksbeitrages und somit die Anmeldung für das kommende Semester) müssen Sie eigenständig vornehmen. Wer sich nicht innerhalb der Frist (Termin siehe unter „Fristen und Termine“) rückmeldet, kann den Studienplatz verlieren (= Exmatrikulation).

Alle Infos zur Rückmeldung (bspw. zu Zahlungsmöglichkeiten) finden Sie in PRIMUSS.

Bei Rückfragen wenden Sie sich an den Studierendenservice über PRIMUSS -> Nachrichten -> Freie Nachricht

Prüfungen

Sie müssen sich im Prüfungsanmeldezeitraum zu den Prüfungen anmelden, die Sie im aktuellen Semester ablegen möchten. Die Belegung des Kurses ist nicht automatisch Ihre Anmeldung zur Abschlussprüfung! Es kann Ihnen keine Note eingetragen werden, wenn keine Prüfungsanmeldung vorliegt. Die Prüfungsanmeldung ist grundsätzlich nur online über PRIMUSS Online Services möglich. Hier finden Sie den Anmeldezeitraum:

https://hm.edu/studium_1/im_studium/mein_studium/verlauf/termine.de.html

Das Prüfungsrecht ist in der Rahmenprüfungsordnung für die Fachhochschulen (RaPO), der Allgemeinen Prüfungsordnung der Hochschule München (APO) und jeweils studiengangsspezifisch in den Studien- und Prüfungsordnungen für den jeweiligen Studiengang (SPO) sowie den dazugehörigen Studienplänen geregelt. Welche Prüfungsarten für die

einzelnen Module bzw. Lehrveranstaltungen vorgesehen sind, kann den Anlagen zu den jeweiligen SPO sowie den ergänzenden Erläuterungen in den Studienplänen entnommen werden.

Die Art der Prüfung kann für jedes Fach gesondert im Vorlesungsverzeichnis, im Studienplan, in der Studien- und Prüfungsordnung (SPO) und im Modulhandbuch des jeweiligen Studienganges nachgelesen werden.

Alle Infos zu den Prüfungen finden Sie hier:

Infos der FK11:

https://sw.hm.edu/studierende/rund_um_pruefungen/index.de.html

Infos der Abteilung Prüfung und Praktikum:

https://hm.edu/studium_1/im_studium/mein_studium/pruefung_praktikum/index_pp.de.html

Infos des zentralen Prüfungsausschusses der HM:

https://hm.edu/studium_1/im_studium/mein_studium/recht/pruefungsausschuss.de.html

Regelstudienzeit

Die Regelstudienzeit eines Studiengangs wird in § 4 der Allgemeinen Studien- und Prüfungsordnung (ASPO) der Hochschule München geregelt. In Ihrem Notenblatt (PRIMUSS) können Sie nachlesen, in welchem Fachsemester Sie sich befinden. Wird diese um zwei Semester überschritten, gelten die noch offenen Fächer/Module als erstmalig angetreten und nicht bestanden. Die erste Wiederholungsprüfung muss nach einem Semester angetreten werden. Wurden die Fächer/Module erneut nicht angetreten, gelten diese als zum zweiten Mal nicht angetreten. Die zweite Wiederholungsprüfung muss nach zwei Semestern abgelegt werden. Falls hier wieder Fächer/Module nicht abgelegt wurden, führt dies zur endgültigen Exmatrikulation.

Sollten Sie eine Wiederholungsprüfung antreten müssen, können Sie bei Unsicherheiten die Fachstudienberatung (= Studiengangsleitung) aufsuchen.

Bitte beachten Sie, dass Abschlussarbeiten (gilt für die Bachelorarbeit) nur einmal wiederholt werden dürfen.

Anlaufstellen und Unterstützungsangebote der HM

Hilfe in Krisensituationen

Hier finden Sie die wichtigsten Hilfs- und Unterstützungsangebote im Überblick:

https://hm.edu/studium_1/studyfit.de.html

Studienberatung der FK 11

Erstanlaufstelle bei Fragen und Herausforderungen im Studienalltag. Die Studienberatung unterstützt Sie (anonym) dabei, die passende Ansprechperson oder Anlaufstelle für Ihr Problem zu finden. Die Studienberatung hat ein offenes Ohr für Anliegen der Studierenden der FK11 und steht im Austausch mit anderen HM internen und externen Beratungsangeboten.

Sie können sich bspw. mit folgenden Themen an die Studienberatung wenden:

- Herausforderungen (auch persönlicher und gesundheitlicher Art) im Studium
- Fragen zu: Wiederholungsfristen, Regelstudienzeit, Studiengangswechsel, Urlaubssemester
- Wechsel Voll- zu Teilzeit (BASA)
- **Fragen zu den Themen Gender & Gesundheit im Studium**
- Fragen zur Studienfinanzierung
- Unterstützung bei Bewerbungen (Praktika + Berufseinstieg)
- Wenn Sie nicht wissen, wer für Ihre Frage die richtige Ansprechperson ist

Für fachliche Themen ist die Studiengangsleitung bzw. die Modulverantwortliche Lehrperson zuständig.

Kontakt: studienberatung-fk11@hm.edu

Fachstudienberatung und Studiengangsleitung

Die Studiengangsleitung ist für die fachliche und organisatorische Leitung Ihres Studiengangs verantwortlich. Neben der Entwicklung des Studienangebots und der Sicherung der Qualität der Lehre berät Ihre Studiengangsleitung die Studierenden in studienbezogenen Fragen. **Ihre Studiengangsleitung finden Sie auf der Seite Ihres jeweiligen Studiengangs:**

<https://sw.hm.edu/studierende/studiengaenge/index.de.html>

Studierende können sich bei allen fachinhaltlichen Fragen an die Fachstudienberater*innen der Studiengänge in den Fakultäten wenden. Diese sind Expert*innen für detaillierte Fragen bezüglich des spezifischen Studiengangs. **Ihre Fachstudienberatung finden Sie hier:**

https://hm.edu/studium_1/studienberatung_1/beratung_hm.de.html

Studiengangskoordination

Die Studiengangskoordination unterstützt die Organisation und den reibungslosen Ablauf eines Studiengangs. Sie ist Ansprechperson für Studierende und Lehrende, koordiniert Lehrveranstaltungen und Stundenpläne, begleitet organisatorische Prozesse (z. B. Prüfungen oder Semesterplanung) und unterstützt die Studiengangsleitung bei der Planung und Weiterentwicklung des Studiengangs.

Ihre Studiengangskoordination finden Sie auf der Seite Ihres jeweiligen

Studiengangs: <https://sw.hm.edu/studierende/studiengaenge/index.de.html>

Modulverantwortliche

Spezifische Fragen zu einzelnen Modulen Ihres Studiengangs können Sie an die jeweilige modulverantwortliche Lehrperson richten.

Die modulverantwortliche Lehrperson finden Sie in Ihrem Modulhandbuch.

Fachschaft der FK11

Die Fachschaft sind ehrenamtliche Studierende aus allen Studiengängen der Fakultät. Die aktive Fachschaft (in der alle Studierenden mitmachen können) setzt sich für die Interessen und Belange der Studierenden ein. Die Fachschaft vertritt die Studierenden und ihre Interessen in Gremien an der Fakultät 11.

Hier können Sie sich aktiv am Campus engagieren!

<https://sw.hm.edu/studierende/fachschaft/index.de.html#fachschaft>

Peer Coaching

Das Peer Coaching ist ein Beratungsformat von Studierenden für Studierende, das von der Fakultät 11 für alle Studierende der Hochschule München angeboten wird.

In diesem Programm unterstützen speziell ausgebildete Peer Coaches ihre Mitstudierenden bei Herausforderungen, offenen Fragen und Schwierigkeiten rund um ihre Studiensituation.

Im Laufe Ihres Studiums können auch Sie sich als Peer Coach ausbilden lassen!

https://hm.edu/lehren/peer_coaching_und_peer_mentoring/peercoaching.de.html

Studium mit Behinderung oder chronischer Erkrankung

Beauftragte für behinderte und chronisch erkrankte Studierende:

Prof. Dr. Katrin Reich, katrin.reich@hm.edu oder Telefon: +49 89 1265-2325

Informationen und Beratungsangebote finden Sie hier:

https://hm.edu/studium_1/studienberatung_1/behinderte_chronisch_kranke/index.de.html

Gleichstellungsbeauftragte FK 11

Prof. Dr. Christine Daiminger

Raum: KO 124

T +49 89 1265-2337

christine.daiminger@hm.edu

https://sw.hm.edu/fakultaet/personen/gleichstellungsbeauftragte_stellvertretung/index.de.html

Erstanlaufstelle Antidiskriminierung

Wenn Sie Diskriminierung oder sexuelle Belästigung erlebt oder beobachtet haben oder wenn Sie sich selbst diskriminierend verhalten haben, finden Sie hier erste Hinweise und Handlungsmöglichkeiten.

Die Erstanlaufstelle für Antidiskriminierung der Hochschule München bietet Unterstützung und Beratung für Personen, die Diskriminierung oder sexuelle Belästigung erfahren haben. Sie arbeitet vertraulich im Sinne der betroffenen Person und setzt sich parteilich für ihre Belange ein. Sie ist angesiedelt bei der Referentin für Gender und Diversity.

antidiskriminierung@hm.edu

Weitere Infos:

https://hm.edu/hochschule_muenchen/familie_gender/antidiskriminierung/Erstanlaufstelle_Antidiskriminierung.de.html

Auslandsbeauftragte und International Office

Sie planen ein Auslandssemester während Ihres Studiums? Dann informieren Sie sich frühzeitig über Ihre Möglichkeiten!

Aktuelle Infoveranstaltung Erasmus an der FK11:

04.11.2026, 13.45 – 14.45 Uhr im Raum KO217

Infos zur Fakultät 11:

https://sw.hm.edu/internationales/studieren_im_ausland/index.de.html

Angebote des International Office (IO):

https://hm.edu/hochschule_muenchen/io/index.de.html

Das IO berät Sie in grundlegenden Fragen und hält regelmäßig Beratungstermine (auch online) ab, die Partnerunis und die jeweiligen Auslandsbeauftragten (die für die Nominierungen zu einem Auslandssemester zuständig sind) finden Sie an der FK11.

Praxissemester und Praktika (Bachelor Soziale Arbeit und MSI)

Soziale Arbeit:

Alle Infos zu 100h Praktika und Praxissemester:

https://mediapool.hm.edu/media/fk11/fk11_lokal/2023_/sozialearbeit_1/2_dokumente_34/2_3_partikum_1/Praxisanbindung_Leitlinien_SPO_NEU.pdf

Kontakt Vorpraktikum und Praxissemester: praxisamt-basa-fk11@hm.edu

Kontakt 100h Praktika: Modulverantwortliche Person für Berufliches Handeln I & II (siehe Modulhandbuch)

Es ist auch möglich ein Praxissemester im Ausland zu absolvieren. Wenn Sie dies möchten, kontaktieren Sie zusätzlich angelika.holzner@hm.edu

MSI:

Modulverantwortliche Lehrperson für das Praxissemester Prof. Dr. Martina Wegner:

https://hm.edu/kontakte_de/contact_detail_3393.de.html

Prüfungskommission (Anrechnung von Studienleistungen)

Der **Zentrale Prüfungsausschuss** der HM ist zuständig für grundsätzliche Prüfungsangelegenheiten, Widersprüche, Härtefallanträge, Nachteilsausgleiche sowie die Überwachung der Prüfungsordnungen. Der Prüfungsausschuss ist für alle Prüfungsangelegenheiten zuständig, die nicht ausdrücklich einem anderen Prüfungsorgan (Prüfer*innen, Prüfungskommissionen) zugewiesen sind.

Jeder **Studiengang** hat darüber hinaus eine eigene **Prüfungskommission**, die über Anrechnungsfragen entscheidet.

Hier finden Sie alle Prüfungskommissionsvorsitzenden

<https://sw.hm.edu/fakultaet/personen/pruefungskommissionsvorsitzende/index.de.html>

Familienbüro

Studierende mit Familienaufgaben können sich an der Hochschule München vertrauensvoll an das Familienbüro für Studierende wenden und sich umfassend beraten lassen. Beratung zu: Schwangerschaft im Studium, Mutterschutz, Kinderbetreuung, Vereinbarkeit des Studiums mit Familie, Pflegende Familienangehörige im Haushalt

https://hm.edu/hochschule_muenchen/familie_gender/familiengerechtehochschule/familienbuero/index.de.html

Infos zum Mutterschutz:

https://hm.edu/hochschule_muenchen/familie_gender/familiengerechtehochschule/familienbuero/mutterschutzgesetz.de.html

CAREER Center

Unterstützung beim Übergang vom Studium ins Praktikum oder in den Beruf – das CAREER Center bietet Bewerbungsunterlagen-Checks sowie Workshops und Zertifikatskurse an, die Sie auf dem Weg ins Berufsleben unterstützen.

https://hm.edu/studium_1/career_alumni/career_center/startseite/index.de.html

Weitere wichtige Infos

Urlaubssemester / Beurlaubung

Studierende können auf Antrag aus einem wichtigen Grund von der Verpflichtung zu einem ordnungsgemäßen Studium befreit werden (Beurlaubung). Auch während einer Beurlaubung bleibt man Mitglied der Hochschule München und behält den Studierendenstatus. Beurlaubungen werden semesterweise genehmigt (Urlaubssemester). Urlaubssemester zählen nicht in Ihre Regelstudienzeit.

Weitere Infos:

https://hm.edu/studium_1/im_studium/mein_studium/verlauf/beurlaubung.de.html

Nachteilsausgleich für Prüfungen

Nachteilsausgleich: Studierenden, die wegen einer Behinderung nicht in der Lage sind, eine Prüfung ganz oder teilweise in der vorgesehenen Form abzulegen, wird Nachteilsausgleich gewährt, soweit dies zur Herstellung der Chancengleichheit erforderlich ist.

https://hm.edu/studium_1/im_studium/mein_studium/recht/pruefungsausschuss.de.html

Ihren Nachteilsausgleich müssen Sie nach Gewährung durch den zentralen Prüfungsausschuss aktiv an das Studierendensekretariat der FK11 übermitteln!

https://sw.hm.edu/studierende/rund_um_pruefungen/index.de.html

Nachfristantrag (Fristen für das Ablegen von Prüfungsleistungen)

Wenn Sie wegen Gründen, die Sie nicht selbst zu vertreten haben, Prüfungen nicht antreten können, können über einen formlosen Antrag die Fristen für das Ablegen von Wiederholungsprüfungen oder anderweitige Fristen (bspw. Grundlagen- und Orientierungsprüfungen/Überschreitung der Regelstudienzeit) angemessen verlängert werden.

Das Vorliegen der Gründe ist glaubhaft zu machen. Im Krankheitsfall ist stets ein ärztliches Attest vorzulegen (eine Vorlage für eine ärztliche Bescheinigung als Nachweis für einen Antrag auf Nachfrist finden Sie unter den [Informationen des Prüfungsausschusses](#)). Die Hochschule kann ein [fach- oder amtsärztliches Attest](#)

verlangen. Wird keine Fristverlängerung gewährt oder wird die verlängerte Frist nicht eingehalten, gilt die Prüfungsleistung oder Prüfung als nicht bestanden.

Weitere Anträge, Formulare, Bescheinigungen

- Ausstellung einer Notenbestätigung
- Namens- und Adressänderung
- Anrechnung praktischer Studiensemester
- Beurlaubung
- Exmatrikulation
- Nachteilsausgleich
- Beglaubigung

https://hm.edu/studium_1/im_studium/mein_studium/antraege_formulare_bescheinigungen/index.de.html

Campusleben: Der Campus Pasing

Green Campus Pasing

Hier können Sie sich gemeinsam mit anderen Studierenden, Lehrenden und Mitarbeitenden für einen nachhaltigen Campus engagieren!

https://hmbs.hm.edu/fakultaet/green_campus_pasing/green_campus_pasing.de.html

Mensa und StuCafé

Die Öffnungszeiten finden Sie hier:

<https://www.studierendenwerk-muenchen-oberbayern.de/gastronomie/standorte-und-oeffnungszeiten/pasing/>

Achtung: Während der Vorlesungsfreien Zeiten ist das gastronomische Angebot eingeschränkt geöffnet oder geschlossen.

Bibliothek

Die Bibliothek der HM bietet Ihnen neben einer großen Auswahl an Literatur auch die Möglichkeit, Lernplätze zu buchen, oder sich von Bibliotheksmitarbeitenden Unterstützung bei der Recherche zu holen.

<https://bib.hm.edu/>

Die Teilbibliothek Pasing kümmert sich um den Literatur- und Informationsbedarf der beiden Fakultäten Betriebswirtschaft und Angewandte Sozialwissenschaften.

Außerdem gibt es hier:

- Einen Buch-Scanner (kostenfrei mit USB-Stick nutzbar)
- Kopiermöglichkeiten
- Arbeits- und Lernplätze

Sie haben mit Ihrem Hochschul-Account Zugriff auf das Bibliotheksangebot.

<https://bib.hm.edu/diebibliothek/teilbibliothekpasing/index.de.html>

Medienausleihe

Die Medienausleihe bietet Studierenden und Lehrenden der Fakultät 11 die Möglichkeit, Geräte aus den Bereichen Film, Foto, Audio, Computer und Multimedia auszuleihen:

<https://sw.hm.edu/studierende/medienausleihe/index.de.html>

Paoso

PAOSO ist der Name für die Katholische und Evangelische Hochschulgemeinde (KHG und EHG) in München-Pasing. Unser Haus liegt in der Paosostraße 10, daher der Name. Das Haus bietet neben einem Café und Wohnraum auch Platz für studentische Initiativen und Treffen. Darüber hinaus bieten die Mitarbeitenden kostenfreie Beratung zur persönlichen Orientierung oder in Krisen an. Das PAOSO bietet Ihnen außerdem ein Freizeitprogramm. Eingeladen sind alle guten Willens, ohne Rücksicht auf Religion, Nationalität, Geschlecht, Besitz oder sexueller Ausrichtung. <https://www.paoso.de/>

Externe Anlaufstellen und Unterstützungsangebote

Studierendenwerk

Das Studierendenwerk München Oberbayern ist für die wirtschaftliche, soziale und kulturelle Betreuung der Studierenden an den von ihm betreuten Hochschulen zuständig. Hier erhalten Sie u.a. Beratung zu den Themen:

- BAFöG und Studienfinanzierung
- Wohnheime
- Rechtsberatung
- Beratung zu Studium mit Behinderung oder chronischer Erkrankung
- Psychotherapeutische und Psychosoziale Beratung

<https://www.studierendenwerk-muenchen-oberbayern.de/>

ZHS - Zentraler Hochschulsport

Alle Studierenden an den Münchner Hochschulen können am ZHS teilnehmen. Alle Infos finden Sie hier: <https://www.zhs-muenchen.de/>

Schlusswort

Dieser Guide dient der Orientierung für Ihr Studium an der FK11 der Hochschule München. Bitte informieren Sie sich zusätzlich immer über die Homepage der Fakultät: www.sw.hm.edu

Sollten Sie weitere Fragen haben oder Unterstützung bei der Orientierung im Studium benötigen, wenden Sie sich gerne an die Studienberatung:

studienberatung-fk11@hm.edu

Wir wünschen Ihnen einen erfolgreichen Start ins Studium!

Haben Sie Anmerkungen zu diesem Guide? Ist ein Link nicht aktuell? Bitte wenden Sie sich an: studienberatung-fk11@hm.edu