

# Handreichung für die Bereitstellung von Metadaten für bavarikon

[ Version 3.0 | Stand 10.01.2023 ]

Um die Metadaten und die Erschließungstiefe aller bavarikon-Inhalte möglichst homogen zu gestalten, definiert die Bayerische Staatsbibliothek ein einheitliches Datenformat – das sogenannte bavarikon-Lieferformat. Die Metadaten der Kulturobjekte aller datenliefernden Institutionen müssen in dieser vorgegebenen und strukturierten Form abgeliefert werden, damit diese effizient und reibungslos in bavarikon integriert und optimal vernetzt werden können. Bitte beachten Sie die folgenden Hinweise zur Datenlieferung und stellen Sie uns die Metadaten Ihrer Kulturobjekte möglichst vollständig und lückenlos bereit.

Das bavarikon-Lieferformat als XML-Schema sowie eine Handreichung für die Bereitstellung einer Softwarefunktionalität für den XML-Export im bavarikon-Lieferformat können auf Anfrage technischen Expert:innen zur Verfügung gestellt werden.

Konkrete Rück- und Anfragen zum bavarikon-Lieferformat oder zu diesem Dokument sind gesammelt und schriftlich an folgende E-Mail-Adresse zu richten: [projekte@bavarikon.de](mailto:projekte@bavarikon.de)

## Elemente des bavarikon-Lieferformats

Pflichtelemente sind mit \* gekennzeichnet.

ID	Element	Erläuterung
	Datenpaket *	Frei wählbarer Name eines Datenpakets, das einen oder mehrere Datensätze zu Kulturobjekten umfassen kann.
bav01	bavarikon-Projektnummer *	Von bavarikon vergebene vierstellige Nummer zur eindeutigen Identifizierung des bavarikon-Projekts, z. B. 0512.
bav02	Liefer-ID *	Pro Projekt von der Partnerinstitution mit bavarikon vereinbarter eindeutiger Identifikator für den Datenaustausch mit Angabe des Typs aus folgender AUSWAHLLISTE: Datensatznummer Fotonummer Inventarnummer Katalognummer Normnummer Signatur Zugangsnummer Institutionsunabhängiger Identifikator  Die Liefer-ID wird in bavarikon nicht angezeigt.
bav03	Anzeige-ID(s)	Alle Identifikatoren des beschriebenen Kulturobjektes für die Anzeige in bavarikon mit Angabe des Typs (s. bav02).

		Wenn die Liefer-ID ebenfalls angezeigt werden soll, hier wiederholt eintragen.
bav04	Datenliefernde Institution *	Vollständiger (keine Abkürzung), offizieller Name und GND-ID der Institution, die Metadaten und Digitalisate an bavarikon liefert.
bav05	Bestandshaltende Institution *	Vollständiger (keine Abkürzung), offizieller Name und GND-ID der Institution, in deren Bestand sich das beschriebene Kulturobjekt befindet.
bav06	Beteiligte Institution(en)	Vollständige (keine Abkürzung), offizielle Namen und GND-IDs weiterer Institutionen, die am bavarikon-Projekt beteiligt sind.
bav07	Titel / Name / Objektbezeichnung *	Titel, Name oder eine möglichst sprechende Objektbezeichnung des beschriebenen Kulturobjektes.
bav08	Alternativtitel	Weitere Titel, z. B. andere Titelfassungen, Schreibweisen oder Übersetzungen.
bav09	Beschreibungstext	<p>Beschreibungstexte sind allgemeinverständliche, für ein breites Publikum gedachte Erläuterungen zu einem Kulturobjekt, vergleichbar mit kurzen Texten in Ausstellungen und/oder Ausstellungskatalogen. Sie stellen das Kulturobjekt in einen breiteren Kontext, u. a. durch Angaben zur Entstehung, Bedeutung, Verwendung und zur Provenienz.</p> <p>Die Texte müssen für sich alleine stehen können, d. h. bei Erstnennung im Text werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– bei Personen Lebens- und Regierungsdaten genannt</li> <li>– bei Orten nähere Angaben zur geographischen Bestimmung gemacht, und zwar: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bei bayerischen Orten: Nennung des dazugehörigen Landkreises z. B. Ottobeuren (Lkr. Unterallgäu)</li> <li>○ Bei deutschen Orten: Nennung des dazugehörigen Bundeslandes z. B. Mirow (Mecklenburg-Vorpommern)</li> <li>○ Bei nicht-deutschen Orten: Nennung des dazugehörigen Landes z. B. Chiang Mai (Thailand)</li> </ul> </li> </ul> <p>→ Darauf kann verzichtet werden, wenn die geographische Kenntnis zur Lage des Ortes vorausgesetzt werden kann, z. B. bei großen Städten wie München oder New York.</p> <p>Die Texte sind verpflichtend bei Glanzlichtern, 3D-Objekten und ausgewählten Audio-/Video-Objekten. Sie sollen maximal 1500 Zeichen (inkl. Leerzeichen) umfassen. Optional können auch Übersetzung, Autorenangabe und Rechteinweis (s. bav18) hinterlegt werden.</p>
bav10	Objektkategorie *	<p>Eine oder mehrere auf das beschriebene Kulturobjekt zutreffende Kategorien aus folgender AUSWAHLLISTE:</p> <p>Alltagsgegenstand Archäologisches Objekt Archivgut Bauwerk Briefe</p>

		<p>Buch Druckgraphik Einblattdruck Film Geld Fotografie Handschrift Karte Kleidung und Textilien Kunsthandwerk Malerei Musikalie Modell Mineral Nachlass Planzeichnung Präparat und Fossil Skulptur Technisches Objekt Tondokument Urkunde Waffe Zeichnung Zeremonialobjekt</p> <p>Datensatz (Nur nach Rücksprache mit der BSB verwenden.) Biogramm (Nur nach Rücksprache mit der BSB verwenden.) Geografikum (Nur nach Rücksprache mit der BSB verwenden.)</p>
bav11	Schlagwort / Thema	<p>Zum beschriebenen Kulturobjekt passende Schlagwörter, wenn möglich mit Angabe von GND-ID bzw. ODB-ID.</p> <p>Der Typ des Schlagworts ist mit einem Wert aus der folgenden AUSWAHLLISTE anzugeben:</p> <p>Person Ort Sachbegriff undefined (Nur nach Rücksprache mit der BSB verwenden.)</p>
bav12	Ereignis *	<p>Eines oder mehrere mit dem beschriebenen Kulturobjekt im Zusammenhang stehende Ereignisse mit einem Ereignistyp aus folgender AUSWAHLLISTE:</p> <p>Entstehung Fund/Ausgrabung Provenienz Geburt (Nur nach Rücksprache mit der BSB verwenden.) Tod (Nur nach Rücksprache mit der BSB verwenden.)</p> <p>Ein Ereignis besteht aus diesen Elementen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Hauptverantwortlichkeit mit Typ aus folgender AUSWAHLLISTE (und optional mit GND-ID) <ul style="list-style-type: none"> <li>Person</li> <li>Institution</li> <li>undefined (Nur nach Rücksprache mit der BSB verwenden.)</li> </ul> </li> <li>– Beteiligung mit Typ aus folgender AUSWAHLLISTE (und optional mit GND-ID) <ul style="list-style-type: none"> <li>Person</li> <li>Institution</li> <li>undefined (Nur nach Rücksprache mit der BSB verwenden.)</li> </ul> </li> <li>– Ort (optional mit GND-ID bzw. ODB-ID)</li> <li>– Zeit</li> </ul>

		Die Nennung mindestens einer Hauptverantwortlichkeit, Beteiligung, Zeit- oder Ortsangabe ist für jedes Ereignis obligatorisch.
bav13	Sprache	Sprache oder Sprachen des beschriebenen Kulturobjektes (vor allem bei Textobjekten wie Büchern oder Inschriften).
bav14	Material / Technik	Material oder Materialien, aus denen das beschriebene Kulturobjekt besteht und Technik oder Techniken, die bei der Herstellung angewandt wurden.
bav15	Umfang / Abmessungen / Laufzeit	Zum Beispiel Seitenzahl, Größe oder Spieldauer des beschriebenen Kulturobjektes mit entsprechenden Maßeinheiten.
bav16	Bemerkung	Sonstige Angaben zum Kulturobjekt.
bav17	Rechtehinweis Metadaten *	Feststehender Rechtehinweis für alle Metadatenelemente: CCo <a href="https://creativecommons.org/publicdomain/zero/1.0/deed.de">https://creativecommons.org/publicdomain/zero/1.0/deed.de</a> Für Beschreibungstexte kann ggf. ein abweichender Rechtehinweis vergeben werden (s. bav18).
bav18	Rechtehinweis Beschreibungstext	Abweichender Rechtehinweis für Beschreibungstext und dessen Übersetzung, siehe AUSWAHLLISTE bei bav19.
bav19	Rechtehinweis Digitalisat *	Für das Digitalisat muss eine der acht Lizenzen von Creative Commons ( <a href="https://creativecommons.org">https://creativecommons.org</a> ) oder einer der vier Rechtehinweise von rightsstatements.org ( <a href="https://rightsstatements.org/de/">https://rightsstatements.org/de/</a> ) aus folgender AUSWAHLLISTE angegeben werden:  CCo <a href="https://creativecommons.org/publicdomain/zero/1.0/deed.de">https://creativecommons.org/publicdomain/zero/1.0/deed.de</a> PDM <a href="https://creativecommons.org/publicdomain/mark/1.0/deed.de">https://creativecommons.org/publicdomain/mark/1.0/deed.de</a> CC BY 4.0 <a href="https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.de">https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.de</a> CC BY-SA 4.0 <a href="https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed.de">https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed.de</a> CC BY-ND 4.0 <a href="https://creativecommons.org/licenses/by-nd/4.0/deed.de">https://creativecommons.org/licenses/by-nd/4.0/deed.de</a> CC BY-NC 4.0 <a href="https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/deed.de">https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/deed.de</a> CC BY-NC-SA 4.0 <a href="https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/deed.de">https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/deed.de</a> CC BY-NC-ND 4.0 <a href="https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/deed.de">https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/deed.de</a> NoC-NC <a href="http://rightsstatements.org/vocab/NoC-NC/1.0/">http://rightsstatements.org/vocab/NoC-NC/1.0/</a> NoC-CR <a href="http://rightsstatements.org/vocab/NoC-CR/1.0/">http://rightsstatements.org/vocab/NoC-CR/1.0/</a> NoC-OKLR <a href="http://rightsstatements.org/vocab/NoC-OKLR/1.0/">http://rightsstatements.org/vocab/NoC-OKLR/1.0/</a> InC <a href="http://rightsstatements.org/vocab/InC/1.0/">http://rightsstatements.org/vocab/InC/1.0/</a>
bav20	Permalink zum digitalen Objekt	Ausschließlich dauerhaft gültige Links (URN/Permalink) zu einer alternativen digitalen Präsentation des beschriebenen Kulturobjektes.
bav21	Dateiname des Digitalisates / Ordnername der Digitalisate	Bei Einzelbildern: Dateiname des Digitalisates (inkl. Dateiendung .tif / .jpg).  Anderenfalls: Name des Ordners, der die zum digitalisierten Kulturobjekt gehörigen Dateien beinhaltet (z. B. mehrere Images, 3D-, Audio- oder Videodateien).